

Handläggare:  
 Tillsynsansvariga Täby kommun

Ångarens vård och omsorgsboende, avd 4 och 5 Eskadervägen 1-5,  
 183 58 Täby, 212000-0118  
 Socialnämnden, Täby kommun  
 ÄO - SÄBO

**Avtals- och verksamhetsuppföljning 2014**

Tillsynsenheten genomför årligen avtals- och verksamhetsuppföljning inom social omsorg. Avtals- och verksamhetsuppföljning sker utifrån lagstiftning och föreskrifter samt kommunens avtal enligt LOV (Lag om valfrihet) och LOU (Lag om offentlig upphandling). Uppföljningen genomförs på samma sätt av kommunens verksamheter som av verksamheter i enskild regi.

Datum för besök 2014-03-18

**TYP AV VERKSAMHET**

Regiform	<input checked="" type="radio"/> Egen regi <input type="radio"/> Enskild regi
Verksamhetsområde	<input checked="" type="checkbox"/> Äldreomsorg <input type="checkbox"/> Omsorg om personer med funktionsnedsättning <input type="checkbox"/> Individ- och familjeomsorg
Inriktning	<input checked="" type="checkbox"/> Boende psykisk funktionsnedsättning <input checked="" type="checkbox"/> Dagverksamhet <input checked="" type="checkbox"/> Demensboende <input type="checkbox"/> Korttidsboende <input checked="" type="checkbox"/> Vårdboende

**FAKTAUPPGIFTER OM VERKSAMHETEN**

Namn och kontaktuppgifter (E-post) till ansvarig chef	Britta Svensson britta.svensson@taby.se
Antal platser	68
Antal kunder/brukare	68 samt 16 personer i daglig verksamhet måndag till fredag

**EVENTUELLA BRISTER FRÅN FÖREGÅENDE ÅRS UPPFÖLJNING**

Verksamhetschefen uppger enligt nedan	
Kvarstående brister från år 2013	<input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nej <input type="radio"/> Fanns inga brister 2013
Kommentar	Resultatenhetschefen uppger att arbete pågår med att åtgärda brister från 2013.

2014 Rapport Vård och omsorgsboende Dnr 20/2014-76

Handläggare:  
Tillsynsansvariga Täby kommun

Ångarens vård och omsorgsboende, avd 4 och 5 Eskadervägen 1-5,  
183 58 Täby, 212000-0118  
Socialnämnden, Täby kommun  
ÄO - SÄBO

## 1. LEDNINGSSYSTEM FÖR SYSTEMATISKT KVALITETSARBETE

Vårdgivaren, eller den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade (1993:387), ska ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten. Ledningssystemet ska användas för att systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra verksamhetens kvalitet enligt 3 kap. 1-3 §§ SOSFS 2011:9.

### 1.1 LEDNINGSSYSTEM

Den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ska ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten, som används för att säkra verksamhetens kvalitet. 3 kap. 1 § SOSFS 2011:9

Verksamheten uppfyller kraven avseende ledningssystem, enligt ovan

Ja  
 Nej

Kommentar

### 1.2 ANSVAR FÖR LEDNINGSSYSTEM

Den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ska ange vem som ansvarar för de arbetsuppgifter som ingår i arbetet med att systematiskt utveckla och säkerställa kvaliteten i verksamheten. 3 kap. 3 § SOSFS 2009:11

Verksamheten uppfyller kraven avseende ansvar för ledningssystem, enligt ovan

Ja  
 Nej

Kommentar

### 1.3 ANVÄNDNING AV LEDNINGSSYSTEM

Med hjälp av ledningssystemet ska den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS: planera, leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten. 3 kap. 2 § SOSFS 2011:9

Verksamheten uppfyller kraven avseende användning av ledningssystem, enligt ovan

Ja  
 Nej

Kommentar

Handläggare:  
 Tillsynsansvariga Täby kommun

Ångarens vård och omsorgsboende, avd 4 och 5 Eskadervägen 1-5,  
 183 58 Täby, 212000-0118  
 Socialnämnden, Täby kommun  
 ÄO - SÄBO

**2. LEX SARAH**

Information om skyldigheten att rapportera missförhållanden ska ges till den som omfattas av skyldigheten, vid anställning, påbörjan av praktikplats eller liknande. Informationen ska ges återkommande. Den som bedriver socialtjänst eller verksamhet enligt LSS ska följa Täby kommuns lokala rutin. Kap. 2,4-6 SOSFS 2011:5

Verksamheten uppfyller kraven avseende lex Sarah, enligt ovan

Ja  
 Nej

Kommentar

**3. SEKRETESS/ TYSTNADSPLIKT**

Inom socialtjänsten gäller sekretess för uppgift om en enskilds personliga förhållanden, om det inte står klart att uppgiften kan röjas utan att den enskilde eller någon närstående lider men. Sekretess till skydd för enskild hindrar inte att en uppgift lämnas till en enskild eller annan myndighet, om den enskilde samtycker till det. Den enskilde kan helt eller delvis häva den sekretess/tystnadsplikt som gäller till skydd för honom eller henne, om inte annat anges. 10 kap. 1 §, 12 kap. 2 § och 26 kap. 1 § Offentlighets- och sekretesslagen(2009:400). Tystnadsplikt inom enskild regi, 15 kap. 1 § Socialtjänstlagen (2001:453).

Verksamheten uppfyller kraven enligt sekretess/ tystnadsplikt, enligt ovan

Ja  
 Nej

Kommentar

**RESULTAT**

Avtals- och verksamhetsuppföljningen

Föranleder ingen åtgärd  
 Föranleder åtgärd

Brister har uppmärksammats inom följande områden

Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete  
 Lex Sarah  
 Sekretess/ tystnadsplikt

Kommentar

En plan (enligt bifogad mall) för när och hur påtalade avvikelser är åtgärdade lämnas till tillsynsansvarig senast

Återbesök i anslutning till denna uppföljning kommer att ske

**UNDERSKRIFT**

Datum 2014-04-02

2014 Rapport Vårdoch omsorgsboende Dnr 20/2014-76

Handläggare:  
Tillsynsansvariga Täby kommun

Ångarens vård och omsorgsboende, avd 4 och 5 Eskadervägen 1-5,  
183 58 Täby, 212000-0118  
Socialnämnden, Täby kommun  
ÄO - SÄBO

Tillsynsansvariga	Kerstin Odenfelt Maria Rosendahl
-------------------	-------------------------------------